##### **Республика Адыгея**

##### **Муниципальное образование**

**«Кошехабльское сельское поселение»**

**Совет народных депутатов**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**«27» октября 2011 № 146 а. Кошехабль**

**Об утверждении кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования**

**«Кошехабльское сельское поселение»**

В целях установления этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих и в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», ФЗ от 02.03.2007г. №25 «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Адыгея от 26.03.2008г. №166 «О муниципальной службе в Республике Адыгея», Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» Совет народных депутатов

**Решил:**

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования «Кошехабльское сельское поселение» (Приложение №1).

2. Разместить настоящее решение с приложением на официальном сайте администрации муниципального образования «Кошехабльское сельское поселение», обнародовать путем размещения на информационном стенде в администрации поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на управляющего делами администрации   Кошехабльского сельского поселения (Избашев М.З.).

4. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

«Кошехабльское сельское поселение» Х.Г. Борсов

Приложение №1

к решению Совета народных депутатов

муниципального образования

«Кошехабльское сельское поселение»

от «27» 10.2011г. №146

**Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования**

**«Кошехабльское сельское поселение»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
2. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996г.), ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», ФЗ от 02.03.2007г. №25 «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Адыгея от 26.03.2008г. №166 «О муниципальной службе в Республике Адыгея», Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002г. №885 «Об утверждении общих принципов служебного повеления государственных служащих» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие муниципального образования «Кошехабльское сельское поселение» не зависимо от замещаемой ими должности.
4. Гражданин Российской Федерации поступающий на муниципальную службу (далее – муниципальная служба) обязан ознакомиться с положениями настоящего кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.
5. Каждый муниципальный служащий должен принимать меры для соблюдения положений настоящего кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации в праве ожидать от муниципального служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего кодекса.
6. Целью кодекса является установления этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.
7. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.
8. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.
9. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений настоящего кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.
10. **ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**
11. Муниципальные служащие сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

* Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органа местного самоуправления;
* Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органа местного самоуправления, так и муниципального служащего;
* Осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, муниципального образования «Кошехабльское сельское поселение»;
* Не оказывать предпочтения каким - либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
* Исключать действия, связанные с влиянием каких – либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
* Уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо администрацию муниципального образования «Кошехабльское сельское поселение» обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких – либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
* Соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;
* Соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических и общественных объединений;
* Соблюдать нормы служебной, профессиональной этики, правила делового поведения;
* Проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
* Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать, культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
* Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету органа местного самоуправления;
* Принимать предусмотренные законодательствам Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
* Не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;
* Воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственного органа или муниципального образования «Кошехабльское сельское поселение», его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;
* Соблюдать установленные администрацией муниципального образования «Кошехабльское сельское поселение» правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
* Уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе администрации муниципального образования «Кошехабльское сельское поселение», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
* Воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров муниципальных заимствований и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации;
* Постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

1. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Адыгея, федеральные конституционные и иные федеральные законы, законы Республики Адыгея, иные нормативно-правовые акты Российской Федерации и Республики Адыгеи.
2. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо иным мотивам.
3. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.
5. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие органы государственной власти обо всех случаях обращения к нему каких – либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.
7. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно собственностью муниципального образования «Кошехабльское сельское поселение» и передаются по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской федерации.
8. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в муниципальном образовании «Кошехабльское сельское поселение» норм и требований, принятых в соответствии с действующим законодательством.
9. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.
10. Муниципальный служащий, наделенный организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в администрации муниципального образования «Кошехабльское сельское поселение» благоприятного для эффективной работы морально – психологического климата.
11. Муниципальный служащий, наделенный организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим призван:

а) принимать меры по предотвращению к урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

1. Муниципальный служащий, наделенный организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционного опасного поведения, своим личным повелением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.
2. Муниципальный служащий, наделенный организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

**РЕКОМЕНДАТЕЛЬНЫЕ ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

1. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
2. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от: а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений; в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение; г) курение во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.
3. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательны и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.
4. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органу местного самоуправления и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ КОДЕКСА**

1. Нарушение муниципальным служащим положений кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих

и урегулированию конфликта интересов, образуемой в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010г. №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», а в случаях предусмотренных федеральными законами, нарушение положений кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности. Соблюдение муниципальными служащими положений кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.